

**PV provisoire du conseil d'établissement
7 mars 2024**

Ouverture de séance par le président du Conseil d'Établissement à : 17h15

Le conseil d'établissement est présidé par le proviseur.

21 membres ayant le droit de vote sont présents en début de séance, le quorum est donc atteint.

Représentants de l'administration :

Attachée de coopération : Mme Séverine BOUE (en distanciel par visio)

Proviseur : M. Julien PISSELET

Proviseurs Adjointes : M. Jean-Joseph KOUDAYA et Mme Emmanuelle BLANC-TORES

Directeurs d'école : M. Joël KELLER et M. Jean KURDZIEL

Directeur Exécutif : M. Benjamin BILTERYST

CPE : M. Eric LANZI

Représentants des personnels administratifs et enseignants (présents) :

Mme Audrey JENNY, M. Jean-Claude AUGER, Mme Valérie LEVEN, Mme Lilia IOSUB, Mme Sophie HARIF,
Mme Zihé WANG

Représentants des parents d'élèves (présents) :

Mme Sandra DIEU, M. Joaquim FREDERICO, M. Sébastien FERRY, M. Guillaume MALLET, M. Emmanuel
DANION, M. Denis BOISSEAU

Représentants des élèves (présents) :

M. Jerry SU, Mme Iris TORES

Membres siégeant à titre consultatif :

M. Aurélien HENRY (CVL), Mme Zoé ZHU (CA)

Secrétariat de séance :

Administration : Jean Kurdziel

*

Modification de l'ordre du jour :

1. Adoption du PV du CEt du 09/11/2023
2. Déclaration liminaire des parents élus
3. Calendrier scolaire 2024-25
4. Suivi d'homologation du LFS
5. Pédagogie (événements, examens et certifications, CVC/CVL/MDL, stage des 2ndes, ADN-AEFE)
6. Bilan des exercices d'évacuation et de confinement
7. Préparation de rentrée 2024-25 (postes de détachés, état des inscriptions, « Choc des savoirs »)
8. Questions diverses

L'ordre du jour est approuvé à l'unanimité.

Question des parents : la déclaration liminaire du précédent conseil d'établissement a-t-elle été mise en annexe du précédent PV ?

Réponse direction : oui.

1. Approbation du PV du CEt du 09/11/2023

FAVORABLE : 21 DEFAVORABLE : 0 ABSTENTION : 0

Le PV est approuvé à l'unanimité.

Arrivée de M Koudaya.

Le nombre de votants est porté à 22.

2. Déclaration liminaire des parents élus

Document en annexe : Annexe 1.

3. Calendrier scolaire 2024-25

2.1 Explications et cadrage

36 semaines réparties en 5 périodes de travail de durée comparable.

Volume horaire :

- Plafond théorique à 936h annuelles de classe sur l'année scolaire (24h + 2h de la langue du pays hôte).
 $26 \text{ h} \times 36 \text{ s} = 936 \text{ h}$;
- Les établissements d'un même pays et d'une même zone de mutualisation s'efforcent de déterminer un ensemble de 6 à 8 semaines communes travaillées (formation continue + examens) ;
- Les établissements veilleront à inclure le plus grand nombre de jours fériés officiels du pays d'accueil dans les périodes de vacances des classes ;
- Convergence entre les calendriers des différentes écoles (scolarisation des fratries) d'une même ville et/ou pays.

3

Campus de Qingpu

350 Gaoguang Road, Qingpu District, Shanghai
上海市青浦区徐泾镇高光路 350 号
Tel: (86 21) 3976 0555

Campus de Yangpu

788 Jiang Wan Cheng Road, Yangpu District, Shanghai
上海市杨浦区江湾城路 788 号
Tel: (86 21) 6897 6589

2.2 Version B :

Rentrée le 30 août, 9 jours pour CNY, fin le 27 juin, 173 jours travaillés.

PROPOSITION CALENDRIER 2024/2025 - Version B

août-24	nbre heures	sept-24	nb heures	oct-24	nb heures	nov-24	nb heures	déc-24	nb heures	janv-25	nb heures	févr-25	nb heures	mars-25	nb heures	avr-25	nb heures	mai-25	nb heures	juin-25	nb heures	juil-25	nb heures
1-août	vacances	1-sept	6	1-oct	6	1-nov	6	1-déc	6	1-janv	6	1-févr	6	1-mars	6	1-avr	6	1-mai	6	1-juin	6	1-juil	vacances
2-août	vacances	2-sept	6	2-oct	6	2-nov	6	2-déc	6	2-janv	6	2-févr	6	2-mars	6	2-avr	6	2-mai	6	2-juin	6	2-juil	vacances
3-août	vacances	3-sept	6	3-oct	6	3-nov	6	3-déc	6	3-janv	6	3-févr	6	3-mars	6	3-avr	6	3-mai	6	3-juin	6	3-juil	vacances
4-août	vacances	4-sept	6	4-oct	6	4-nov	6	4-déc	6	4-janv	6	4-févr	6	4-mars	6	4-avr	6	4-mai	6	4-juin	6	4-juil	vacances
5-août	vacances	5-sept	6	5-oct	6	5-nov	6	5-déc	6	5-janv	6	5-févr	6	5-mars	6	5-avr	6	5-mai	6	5-juin	6	5-juil	vacances
6-août	vacances	6-sept	6	6-oct	6	6-nov	6	6-déc	6	6-janv	6	6-févr	6	6-mars	6	6-avr	6	6-mai	6	6-juin	6	6-juil	vacances
7-août	vacances	7-sept	6	7-oct	6	7-nov	6	7-déc	6	7-janv	6	7-févr	6	7-mars	6	7-avr	6	7-mai	6	7-juin	6	7-juil	vacances
8-août	vacances	8-sept	6	8-oct	6	8-nov	6	8-déc	6	8-janv	6	8-févr	6	8-mars	6	8-avr	6	8-mai	6	8-juin	6	8-juil	vacances
9-août	vacances	9-sept	6	9-oct	6	9-nov	6	9-déc	6	9-janv	6	9-févr	6	9-mars	6	9-avr	6	9-mai	6	9-juin	6	9-juil	vacances
10-août	vacances	10-sept	6	10-oct	6	10-nov	6	10-déc	6	10-janv	6	10-févr	6	10-mars	6	10-avr	6	10-mai	6	10-juin	6	10-juil	vacances
11-août	vacances	11-sept	6	11-oct	6	11-nov	6	11-déc	6	11-janv	6	11-févr	6	11-mars	6	11-avr	6	11-mai	6	11-juin	6	11-juil	vacances
12-août	vacances	12-sept	6	12-oct	6	12-nov	6	12-déc	6	12-janv	6	12-févr	6	12-mars	6	12-avr	6	12-mai	6	12-juin	6	12-juil	vacances
13-août	vacances	13-sept	6	13-oct	6	13-nov	6	13-déc	6	13-janv	6	13-févr	6	13-mars	6	13-avr	6	13-mai	6	13-juin	6	13-juil	vacances
14-août	vacances	14-sept	6	14-oct	6	14-nov	6	14-déc	6	14-janv	6	14-févr	6	14-mars	6	14-avr	6	14-mai	6	14-juin	6	14-juil	vacances
15-août	vacances	15-sept	6	15-oct	6	15-nov	6	15-déc	6	15-janv	6	15-févr	6	15-mars	6	15-avr	6	15-mai	6	15-juin	6	15-juil	vacances
16-août	vacances	16-sept	6	16-oct	6	16-nov	6	16-déc	6	16-janv	6	16-févr	6	16-mars	6	16-avr	6	16-mai	6	16-juin	6	16-juil	vacances
17-août	vacances	17-sept	6	17-oct	6	17-nov	6	17-déc	6	17-janv	6	17-févr	6	17-mars	6	17-avr	6	17-mai	6	17-juin	6	17-juil	vacances
18-août	vacances	18-sept	6	18-oct	6	18-nov	6	18-déc	6	18-janv	6	18-févr	6	18-mars	6	18-avr	6	18-mai	6	18-juin	6	18-juil	vacances
19-août	vacances	19-sept	6	19-oct	6	19-nov	6	19-déc	6	19-janv	6	19-févr	6	19-mars	6	19-avr	6	19-mai	6	19-juin	6	19-juil	vacances
20-août	vacances	20-sept	6	20-oct	6	20-nov	6	20-déc	6	20-janv	6	20-févr	6	20-mars	6	20-avr	6	20-mai	6	20-juin	6	20-juil	vacances
21-août	vacances	21-sept	6	21-oct	6	21-nov	6	21-déc	6	21-janv	6	21-févr	6	21-mars	6	21-avr	6	21-mai	6	21-juin	6	21-juil	vacances
22-août	vacances	22-sept	6	22-oct	6	22-nov	6	22-déc	6	22-janv	6	22-févr	6	22-mars	6	22-avr	6	22-mai	6	22-juin	6	22-juil	vacances
23-août	vacances	23-sept	6	23-oct	6	23-nov	6	23-déc	6	23-janv	6	23-févr	6	23-mars	6	23-avr	6	23-mai	6	23-juin	6	23-juil	vacances
24-août	vacances	24-sept	6	24-oct	6	24-nov	6	24-déc	6	24-janv	6	24-févr	6	24-mars	6	24-avr	6	24-mai	6	24-juin	6	24-juil	vacances
25-août	vacances	25-sept	6	25-oct	6	25-nov	6	25-déc	6	25-janv	6	25-févr	6	25-mars	6	25-avr	6	25-mai	6	25-juin	6	25-juil	vacances
26-août	vacances	26-sept	6	26-oct	6	26-nov	6	26-déc	6	26-janv	6	26-févr	6	26-mars	6	26-avr	6	26-mai	6	26-juin	6	26-juil	vacances
27-août	vacances	27-sept	6	27-oct	6	27-nov	6	27-déc	6	27-janv	6	27-févr	6	27-mars	6	27-avr	6	27-mai	6	27-juin	6	27-juil	vacances
28-août	JP	28-sept	6	28-oct	6	28-nov	6	28-déc	6	28-janv	6	28-févr	6	28-mars	6	28-avr	6	28-mai	6	28-juin	6	28-juil	vacances
29-août	JP	29-sept	6	29-oct	6	29-nov	6	29-déc	6	29-janv	6	29-févr	6	29-mars	6	29-avr	6	29-mai	6	29-juin	6	29-juil	vacances
30-août	4	30-sept	6	30-oct	6	30-nov	6	30-déc	6	30-janv	6	30-févr	6	30-mars	6	30-avr	6	30-mai	6	30-juin	vacances	30-juil	vacances
31-août				31-oct	6			31-déc	6	31-janv	6			31-mars	6			31-mai	6			31-juil	vacances
Nb heures	4	104	100			82	78	78	78	78	78	104	86	86	74	74	104	104	104	104	104	0	
Nb jours	1	20	19			16	15	15	15	15	15	20	18	18	14	14	20	20	20	20	20	0	

Total nombre d'heures élèves = 916 (864 < 936)
 Total nombre jours présence élèves = 176
 Jour d'ouverture en présence des élèves
 Jour de fermeture : Week-end
 Rentrée
 Jours fériés
 Vacances scolaires
 Période 1 : 4 semaines
 Période 2 : 5 semaines
 Période 3 : 5 semaines
 Période 4 : 3 semaines
 Période 5 : 5 semaines
 Période 6 : 5 semaines
 Période 7 : 6 semaines
 Amplitude globale : 36 semaines

Question des représentants du personnel : les nombre de jours présentés ici peut varier en fonction de la lecture que l'on en a. S'agit-il de 173 jours ou 176 jours effectifs ?

Réponse de la direction : il s'agit de 173 jours de présence effective des élèves et personnels face aux élèves dans cette première proposition. Le calcul à 176 jours remontés dans la version AEFÉ s'expliquent par la présence de jours fériés comptabilisés mais hors périodes des vacances scolaires.

2.5 Avis des instances consultatives et vote du CEt sur le calendrier scolaire

Conseil du second degré :

Un avis favorable a été donné concernant les 3 versions B, C et D.

Conseil d'école :

Version B:	0 Pour	24 Contre	Abstention
Version C:	16 Pour	8 Contre	Abstention
Version D:	8 Pour	16 Contre	Abstention
1 abstention générale			

Remarque des parents : dans le sondage réalisé par les parents auprès des familles du lycée, la version C du calendrier est celle qui reçoit le plus d'avis favorables (version C: 111 votes / 52%, version D: 59 votes / 28% et version B: 42 votes / 20%). Il est aussi important pour les parents d'avoir le plus de jours possibles à CNY. Il est à attendre un fort taux d'absentéisme sur les jours de classe sur la période du CNY.

Remarque des représentants du personnel : des élèves absents pour vacances du CNY reviennent encore à cette période de l'année, en mars. Il y a donc systématiquement des élèves absents indépendamment de la durée des congés de CNY. Par ailleurs, le calendrier C est défendu par les représentants du personnel : il y est tenu compte de l'importance de faire attention aux congés de CNY. À Pékin, seuls les 3 jours officiels ont été donnés sur le calendrier de l'établissement, à CNY. Il est difficile de prendre en compte tous les paramètres de la circulaire et du contexte.

Quel que soit le calendrier proposé, l'absentéisme sera important. Une reprise le jeudi crée un évitement sur les deux derniers jours de la semaine. Placer des jours de vacances en plus sur une semaine n'augmente donc pas automatiquement la probabilité que les élèves reviennent à temps.

Remarque de la direction : ayant conscience de la volonté également de nombreux acteurs de l'établissement, dont les parents d'élèves, de maximiser le nombre de jours de présence en classe, la direction pédagogique portera son choix sur la version D.

Remarque des représentants du personnel : ce calendrier, construit sur la base horaire hebdomadaire du premier degré, ne reflète pas la charge horaire réelle de tous les élèves. Celle-ci est bien plus importante pour les élèves du secondaire.

Question des parents : comment peut-on expliquer les variations du nombre de jours sur les 3 propositions de calendrier ?

Réponse de la direction : ces variantes sont le fait de plusieurs scénarios proposés, tenant compte de jours travaillés et des différentes options travaillées par les différents corps des représentants (principalement la date du jour de la rentrée scolaire et la dure des congés de CNY).

Conseil d'établissement

Version B:	0 Pour	22 Contre	0 Abstention
Version C:	15 Pour	7 Contre	0 Abstention
Version D:	7 Pour	15 Contre	0 Abstention

La version du calendrier scolaire adoptée est donc la version C.

Question des parents : pourquoi ne peut-on pas commencer l'élaboration du calendrier plus tôt dans l'année ?.

Réponse de la direction : le chronogramme suivi ne permet pas de prioriser ce travail sur les périodes antérieures. À cela s'ajoute le fait que les dates des examens clés, baccalauréat notamment, ne sont pas connues plus tôt dans l'année. Cependant, la circulaire et les conditions posées restent constants pour le moment, et permettent aux parents d'anticiper ce travail s'ils le souhaitent.

2.6 Avis des instances consultatives et vote du CEt sur la variable du 7 octobre 2024

Discussion autour de la date du lundi 7 octobre, congé non officiel mais donné dans les administrations et la grande majorité des entreprises en Chine. Impact à prévoir sur la présence des enfants de famille chinoise. Possibilité d'inclure cette date en tant que jour non travaillé en compensation de l'avancée de la rentrée scolaire d'une journée en août.

Avis du Conseil d'Ecole :

10 Favorable 14 Défavorable

Le CEc émet un avis défavorable à cette proposition supplémentaire.

Remarque de la direction exécutive : adopter ce jour comme vacant induirait une reprise des cours le mardi 8 octobre, c'est une attente pour les familles qui travaillent en Chine. Cela permettrait aussi de réduire le coût des bus scolaires et des autres services, qui reprendraient leur fonctionnement plus tard en même temps que la DSS. Lorsque cela est faisable, prendre en considération le calendrier de la DSS pourrait contribuer à des économies opérationnelles.

Remarque des représentants du personnel : maximiser le nombre de semaines pleines pour la continuité pédagogique des élèves et des professeurs permet de prioriser le temps de travail des élèves. Les matières scientifiques sont particulièrement impactées par ce type de décalages, du fait de l'alternance de rythme sur deux ou trois semaines. Un enseignement manqué ne peut être retravaillé que deux ou trois semaines plus tard.

Remarque de la direction exécutive : Dans ce cas faut-il avancer la rentrée au 26 août ?

Réponse des représentants du personnel : il est nécessaire de prendre également en compte le temps passé par les personnels auprès de leurs familles l'été.

Remarque des parents : une majorité de parents sur 34 concertés se prononcent favorables à l'ajout de ce jour non travaillé au calendrier (congé 7 octobre: 21 votes / 62%, ne pas inclure: 13 votes / 38%).

Avis du Conseil d'Établissement :

7 Favorable 13 Défavorable 2 Absention

Le 7 octobre ne sera donc pas ajouté comme jour de congés.

Remarque direction : le calendrier provisoire sera mis au PV et transmis aux membres en attendant sa validation par l'AEFE et le poste diplomatique.

3. Suivi d'homologation du LFS

3.1 Rappel des textes officiels

L'évolution des critères de l'homologation

Le ministère de l'Europe et des Affaires étrangères (MEAE) a organisé une consultation sur l'enseignement français à l'étranger au printemps dernier. Un certain nombre d'enseignements relatifs à l'homologation peuvent être tirés. Le principe de l'homologation, et ses modalités de mise en œuvre, sont largement reconnus par l'ensemble des acteurs et des partenaires. Deux points d'attention sont mis en avant explicitement :

- le bien être des élèves et des personnels, le climat scolaire et l'inclusion ;
- la politique des ressources humaines et particulièrement la formation de tous les personnels (enseignants et non enseignants) recrutés au sein des établissements.

Ils trouvent une traduction dans la note de service MENJ relative à l'homologation du 21 juillet 2023 en venant compléter les principes et les critères de l'homologation :

- Principes, programmes et valeurs du système éducatif français ;
- Place et maîtrise de la langue française ;
- Politique linguistique plurilingue ;
- Personnels qualifiés et régulièrement formés ;
- Évaluations, préparation et passation des examens français ;
- Existence de locaux et d'équipements adaptés aux exigences pédagogiques.

mpus de Yangpu
District, Shanghai
工湾城路 788 号
(6 21) 6897 6589

3.2 Organisation de la mission retenue

La mission de suivi d'homologation se tiendra pour notre établissement les 18, 19, 20 et 21 mars et se répartira sur les deux campus du LFS.

Les Inspecteurs généraux, Monsieur Idier et Monsieur Rolland auront la charge de cette mission et réaliseront des temps d'entretien individuel ou collectif avec les personnels du LFS ainsi que des visites de classe de la PS à la Terminale.

Rencontre avec les représentants des parents du CEt/CEc le lundi 18 mars de 17h à 18h30 QP

Rencontre avec les représentants des personnels du CEt/CEc le mardi 19 mars de 17h à 18h30 QP

Question des représentants du personnel : sera-t-il possible de savoir par quel enseignant les Inspecteurs commenceront leur visite ? Pour mieux s'organiser.

Réponse de la direction pédagogique : les visites ne seront pas une délégation mais au maximum un personnel de direction qui accompagnera un Inspecteur Général dans les classes. Les Inspecteurs Généraux auront le choix de la classe pour débiter leur visite.

À la remarque posée sur l'existence de deux entités juridiques, il convient de répondre qu'il n'y a qu'un seul et même établissement, dont l'esprit est travaillé au travers de la dynamique posée dans le Projet d'Établissement notamment.

Remarque des représentants des personnels : le personnel sera en faveur de l'élaboration d'un seul et même Projet d'établissement.

Remarque de la direction pédagogique : La restitution de la mission ne sera pas disponible immédiatement. Il fera l'objet d'une présentation lors des instances de l'établissement.

4. Pédagogie

4.1 Évènements du LFS à venir en lien avec l'année olympique

Qingpu :

Olympiades (avril 2024) : Maternelle, Élémentaire

9 **Campus de Qingpu**
350 Gaoguang Road, Qingpu District, Shanghai
上海市青浦区徐泾镇高光路 350 号
Tel: (86 21) 3976 0555

Campus de Yangpu
788 Jiang Wan Cheng Road, Yangpu District, Shanghai
上海市杨浦区江湾城路 788 号
Tel: (86 21) 6897 6589

La semaine des J.O. (avril 2024)

Cross-country (avril 2024) : qui portera la marque des J.O. cette année (à partir de la maternelle sur les deux campus)

Championnat Asie-Pacifique de Natation - CAPN (mai 2024)

Tournoi de Tchoukball (juin 2024)

Exposition Sport et Sciences du CNRS (avril 2024) sur les deux campus

Yangpu :

Fresque Lego autour des anneaux olympiques

Cross-country (avril 2024)

Olympiades (mai 2024) : Maternelle

Olympiades (juin 2024) : Élémentaire

Spectacle de fin d'année sur le thème des JO.

Tournoi de football ouvert à la communauté

Mai des langues.

Remarque de la direction exécutive : La piscine devrait être opérationnelle début mai et pourra être ouverte sous réserve de l'obtention d'une dizaine de certificats. Les autorités locales soutiennent cependant le LFS dans sa volonté de pouvoir ouvrir la piscine de Yangpu à l'occasion du CAPN. Une école chinoise a été invitée lors de cette compétition.

Remarque de la direction pédagogique : un appel sera également fait aux parents volontaires pour l'encadrement de la CAPN. Des élèves du premier degré pourront assister aux compétitions.

Question des parents : y-a-t-il assez d'élèves volontaires ?

Réponse de la direction pédagogique : le nombre d'élèves volontaires est dans tous les cas déjà arrêté. Une formation théorique a été faite pour les élèves déjà volontaires, la seconde partie du plan de formation est prévue. Il est trop tard désormais pour recueillir de nouvelles candidatures.

Remarque de la direction exécutive : 150 personnes en simultanée pourront être présentes dans les gradins.

Spectateurs CAPN : 150 places pour élèves et nous souhaitons que tous les parents des élèves qui participent à la compétition puissent venir les encourager.

Remarque de la direction pédagogique : une retransmission en visioconférence devrait être mise en place et fonctionnelle pour la CAPN.

Remarque des représentants du personnel : les équipes de langue de Yangpu organisent un travail sur l'olympisme autour d'Astérix & Obélix, qui sera proposé dans les différentes langues. Cela sera l'occasion de revenir aux racines grecques des termes couramment utilisés. Vu l'ampleur du projet il sera difficile à transposer sur le campus de Qingpu.

Question des parents : une harmonisation sur le concours du Kangourou est-elle possible avec la DSS ?

Réponse de la direction pédagogique : l'organisation serait difficile du fait des langues différentes, de la version passée (française, allemande ou internationale) ainsi que des temps des séances de cours qui ne sont pas les mêmes entre DSS et LFS.

4.2 Examens et certifications

NIVEAU	EXAMENS / CONCOURS / CERTIFICATIONS	PÉRIODE
Toutes classes	Certifications HSK (chinois) <i>secondaire</i>	3 déc. 2023, 16 mars 2023, 19 mai 2024
	Certifications GOETHE (allemand) <i>secondaire</i>	date à confirmer
	Certifications DELE (espagnol) <i>secondaire</i>	17 mai 2024
	Certifications DELF (français) <i>primaire et secondaire</i>	18 mai 2024
CE2	Certifications Cambridge Young Learners (YLE) (SEA & SIA sur convocation)	30 mars 2024
CM2	Certifications Cambridge Young Learners (YLE) (SEA & SIA sur convocation)	30 mars 2024
	Certifications Youth Chinese Test (YCT)	12 mai 2024
6ème	Evaluations nationales (mathématiques, français)	septembre 2023
	Certifications Cambridge Key & Preliminary for schools (6ème SEA/SIA sur convocation)	9 mars 2024
	Certifications HSK (chinois) (6ème SIC)	19 mai 2024
5ème		
4ème	Certifications Cambridge Key & Preliminary for schools (4ème SEA/SIA, sur convocation)	9 mars 2024
	Olympiades Mathématiques	27 mars 2024
	Certifications Cambridge First for schools (4ème SEA/SIA, sur convocation)	13 avril 2024
	Certifications HSK (chinois) (4ème SIC)	19 mai 2024
3ème	Tests Ev@lang	28 Février, 1er mars 2024
	Certifications PIX	5 et 7 mars 2024
	DNB oral Blanc	10 Qingpu et 11 Yangpu avril 2024
	DNB International blanc	17 et 18 avril 2024
	DNB oral	27 et 28 mai 2024
	DNB oral	11 et 12 juin 2024
	DNB Français, Mathématiques	18 juin 2024
	DNB Histoire-Géographie/EMC, Sciences	19 juin 2024
	DNB Langues (uniquement pour les candidats individuels)	19 juin 2024
	DNB : publication des résultats	28 juin 2024

NIVEAU	EXAMENS / CONCOURS / CERTIFICATIONS	PÉRIODE	
2 ^{de}	Evaluations nationales (mathématiques, français)	septembre 2023	
	IGCSE ESL paper 1	9 mai 2024	
	IGCSE Literature	13 mai 2024	
	IGCSE ESL paper 2	22 mai 2024	
	IGCSE Language A	23 mai 2024	
1 ^{ère}	Epreuve écrite blanche de français	Nov 2023, Janvier, mars et mai 2024	
	Epreuve orale blanche de français	mars, juin 2024	
	Evaluation spécifique DNL Maths (BFI Chinois) - épreuve blanche	23 janvier 2024	
	Concours Général des Lycées	Mars 2024	
	Evaluation spécifique DNL Maths (BFI Chinois)	entre le 7 et le 10 mai 2024	
	Epreuve écrite de français	14 juin 2024	
	Epreuve orale de français	du 24 au 27 juin 2024	
	Test SAT	7 oct 2023, 2 décembre et 4 mai 2024	
	Terminale	EPS CCF1	28 novembre 2023
		EPS CCF2	5 mars 2024
EPS CCF3		21 mai 2024	
EPS CCF Rattrapage		28 mai 2024	
Certification PIX		30 et 31 janvier 2024	
Concours Général des Lycées		Mars 2024	
Enseignements de spécialités 1 & 2 - épreuves blanches		entre le 18 et le 22 mars 2024	
Enseignements de spécialités 1 & 2		10 et 11 juin 2024	
Philosophie - épreuves blanches		Nov 2023, Janvier et avril 2024	
Philosophie		7 juin 2024	
Grand oral		du 19 au 21 juin 2024	
Evaluation spécifique DNL Maths (BFI Chinois) - épreuve blanche		23 et 31 janvier 2024	
Evaluation spécifique DNL Maths (BFI Chinois)		entre le 7 et le 10 mai 2024	
Evaluation spécifique Connaissance du Monde (BFI) - épreuve orale blanche		avril 2024	
Evaluation spécifique Connaissance du Monde (BFI)		entre le 13 et le 17 mai 2024	
Evaluation spécifique ACL (BFI) - épreuves écrite et orales blanches		avril 2024	
Evaluation spécifique ACL (BFI) - écrit		28 mai 2024	
Evaluation spécifique ACL (BFI) - oral		entre le 3 et le 6 juin 2024	
Evaluation spécifique Histoire-géographie (BFI Américain) - épreuves écrite et orales blanches		avril 2024	
Evaluation spécifique Histoire-géographie (BFI Américain) - écrit		29 mai 2024	
Evaluation spécifique Histoire-géographie (BFI Américain) - oral		entre le 3 et le 6 juin 2024	
Evaluation orale spécifique de contrôle continu, section européenne - épreuve blanche		avril 2024	
Evaluation orale spécifique de contrôle continu, section européenne - épreuve blanche		juin 2024	
Epreuves de capacités expérimentales		du 4 au 6 juin 2024	
Epreuves orales (LLCE, Arts), épreuves pratiques (NSI)		du 12 au 14 juin	
BAC : Jury de délibération 1er groupe, publication de résultats		26 juin 2024	
BAC : épreuves du 2nd groupe		28 juin 2024	
BAC : Jury de délibération 2nd groupe, publication des résultats		28 juin 2024	
Concours TESCIA		16 mars 2024	
Test SAT		7 oct 2023, 2 décembre et 4 mai 2024	

Remarque des représentants du personnel : la charge de ces certifications est lourde. Cela nécessite pour les enseignants de renouveler chaque année certaines habilitations.

Remarque des parents : serait-il pertinent d'avoir des centres communs pour les examens entre le LFS et la DSS ?

Remarque de la direction pédagogique : la question est effectivement posée et la volonté d'harmonisation de la direction pédagogique est forte.

Concernant le TESCIA, il s'agit d'un concours important pour les entrées dans certaines Classes Préparatoires scientifiques. Des candidats externes au LFS peuvent s'y présenter. Le concours est payant, environ 40 EUR, et la préparation en interne se fait sur 3 heures accompagnées, puis un entraînement individuel.

Remarque des représentants du personnel : les élèves peuvent tous obtenir 20/20 désormais au baccalauréat. La logique de ces concours serait potentiellement de départager les élèves sur des critères plus spécifiques. Certains tendent à dire que l'examen délivré ne suffit donc plus, le baccalauréat, pour attester du niveau d'un élève.

4.3 Actions portées par le CVC

CVCL Yangpu	1 reunion pleniere et ensuite mise en place de groupes de travaux pour travailler de maniere plus efficace.	1 réunion en plénière 09/11: sujets abordés : - Budget du CVCL - Organisation des bals - Talent Show - Olympiades - Planning pour découvrir les services du LFS qui sont en support des élèves)	Reunions avec les services supports du LFS: - 14/12: Rencontre avec le service RH - 18/01 : Rencontre avec le service Communication - 23/01 : Rencontre avec les Services Généraux Réunions Projets - 05/12: Co-organisation du bal des lycéens. - 23/01: Animation Chinese New Year - 02/02: Reflexions sur le bal des collegiens (3emes)
-------------	---	---	--

Actions du CVC

Période de l'action	Action menée ou à mener	Responsable de l'action
Lundi 29 janvier 2024	Carnaval - boom et concours de costumes avec récompense	Tous les membres du CVC titulaires et les suppléants + Tess VOLPINI
En cours de préparation pour le jeudi 11 avril ou le jeudi 18 avril 2024	Olympiades de Qingpu. L'idée consiste à former des groupes mixtes représentant différents pays, qui participeront à des ateliers sportifs notés selon un système de points. Parallèlement, nous envisageons d'organiser un concours d'affiche pour promouvoir ces Olympiades.	Tous les membres du CVC titulaires et les suppléants + Tess VOLPINI et Mathieu STENUIT
Vendredi 8 mars 2024	Journée Internationale des droits des femmes - Affiche + habits violets + Tableau des gratitudes envers les femmes de la communauté scolaire + offrir une rose rouge aux femmes du LFS	Membre du CVC + Tess VOLPINI
Pas encore de date définie, certainement un vendredi de fin mars ou début avril	Bal des 4e et 3e de Qingpu et de Yangpu	Vice-président du CVC + Tess VOLPINI pour QP et Cécile BODENNEC pour YP
Avril - Mai 2024	Création d'un nouveau logo CVC	Tous les membres du CVC titulaires et les suppléants + Tess VOLPINI + aide du service communication
Idee à proposer et à mettre en place	Projets solidaires et sociaux, mettre en place des projets solidaires comme des collectes de dons ou des actions bénévoles.	Tous les membres du CVC titulaires et les suppléants + Tess VOLPINI
Idee à proposer et à mettre en place	Amélioration du climat scolaire - Mise en place de "référent" par niveau pour renforcer la convivialité et le bien-être des élèves "isolés" et/ou nouveaux au sein de l'établissement.	CVC + Tess VOLPINI

Actions Vie de l'établissement

Période de l'action	Action menée ou à mener	Responsable de l'action
Janvier 2024	Prix concours non au harcèlement scolaire AEFÉ - Réalisation d'un vidéo contre le cyberharcèlement de 2 min	Tess VOLPINI + un groupe de 8 élèves de seconde
Février - Mars - avril 2024	Prozap du Festival International du Film du Développement Durable 2024	Tess VOLPINI + un groupe de 12 élèves de seconde
Décembre 2023 - Janvier - Février - Mars - Avril 2024	Concours de vocabulaire proposé par le Ministère de l'Éducation Nationale "Les Mots en Or"	Tess VOLPINI + Sébastien RACHEL + 2 équipes de 7 élèves de 6e et 1 équipe de 7 élèves de 3e

Question des parents : les ambassadeurs ou référents harcèlement sont-ils connus des élèves ?

Réponse de la direction pédagogique : deux dispositifs existent sur les campus. Le suivi est actuellement plutôt fait via les cellules de suivi hebdomadaires mis en place avec les remontées des adultes responsables de l'établissement (formations, actions de sensibilisation et questionnaires, suivis réguliers et individuels).

Question des parents : comment les élèves ont-ils été informés de leur possibilité de participer aux événements récents de l'établissement ? Comme les "mots en or" par exemple ou le spectacle de théâtre.

Réponse de la direction pédagogique : les informations ont été délivrées aux classes, aux élèves. Les parents ont reçu des informations spécifiques, notamment dans le cadre des Ambassadeurs en Herbe.

Remarque : Après vérification sur Pronote :

maths en jean : pronote parents et enfants

mots en or : pronote enfants

prix non au harcèlement : pronote enfants

ambassadeurs en herbe : pas d'info Pronote ni mail

Remarque de la direction pédagogique : l'action concernant le travail sur l'éloquence a été présentée lors du dernier CEt, notamment au travers des heures spécifiquement dédiées en français sur les classes de 6^{ème} à la 1^{ère}.

Remarque des parents: introuvable dans le compte-rendu

4.4. Actions portées par le CVL

Actions du CVC		
Vice-Président du CVL : Aurélien HENRY TB / Coordinatrice du CVC : Eric LAI		
Période de l'action	Action menée ou à mener	Responsable de l'action
15 décembre 2023	Vente de gâteaux lors la nuit de la natation	Tous les élèves du CVL
Dimanche 14 avril 2023	Organisation d'une course contre la soif	Tous les élèves du CVL

Actions du CVC		
Présidente de la MDL : Lina HIRECHE TA / Coordinateurs de la MDL: Tess VOLPINI et Eric LANZI - CPE		
Période de l'action	Action menée ou à mener	Responsable de l'action
31 octobre 2023	Halloween - Défilé et concours de déguisements dans la piazza	Tous les membres du CVL, Tess VOLPINI et Eric LANZI
Novembre 2023	Semaine de lutte contre le harcèlement - Intervention auprès de tous les niveaux du collège et lycée	Nahuele Marin / Alexandra Bastien / Laurian Corraze / Geoffrey Kam
2 décembre 2023	Marché de Noël	Tous les membres de la MDL
9 décembre 2023	Bal d'hiver	Tous les membres de la MDL
19 janvier 2024	Rédaction charte du foyer	Iris Tores
Avant juin 2023	Aménagements du foyer	Lina HIRECHE
Mai-juin 2023	Nom de la promo 2024	Lina HIRECHE
Mai-juin 2023	Semaine des terminales - Proposition de programme	Lina HIRECHE

4.5. Périodes de stages niveau seconde

L'AEFE a diffusé une circulaire laissant la possibilité aux établissements de l'étranger une souplesse organisationnelle au regard du contexte local.

Organisation année scolaire 2023-24:

- semaine de stage du 10 au 15 juin (facultative)
- semaine de stage du 17 au 22 juin obligatoire.
- Semaine aménagée du 24 juin (rédaction du rapport de stage et soutenance orale).

- à partir de la rentrée 2024-25: permettre de réaliser 30 h de Community service pour les élèves de seconde à la place de la seconde semaine de stage.

Horaires	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
8h-10h	Ecriture du rapport de stage	Ecriture du rapport de stage	Réalisation du PPT	Entraînement Passage à l'oral	Soutenance de stage
10h-12h	Ecriture du rapport de stage	Ecriture du rapport de stage	Réalisation du PPT	Entraînement Passage à l'oral	Soutenance de stage
Pause déjeuner	Pause déjeuner	Pause déjeuner	Pause déjeuner	Pause déjeuner	Soutenance de stage
13h-15h	Cours	Cours	Cours	Cours	
15h-17h	Cours	Cours	Cours	Cours	

Question des parents : pourquoi ne pas proposer ce stage aux élèves plus jeunes ?

Remarque des représentants des personnels : cela peut être problématique au LFS puisque des élèves qui souhaiteraient s'orienter vers une voie professionnelle ou rentreraient en France en seraient impactés.

Remarque de la direction pédagogique : il a été complexe dans ce contexte particulier du LFS de proposer à certains élèves des solutions de repli. Cela a pourtant été travaillé l'an passé avec des familles rentrant en France pour renforcer le soutien de leur enfant vers une voie professionnalisante. D'autre part la législation locale rend difficile la mise en place de stage sous convention pour des élèves de moins de 16 ans.

Remarque des parents : le BDA pourrait soutenir des demandes de familles qui ne peuvent pas payer les frais de voyage.

Remarque des représentants du personnel : il est intéressant d'entendre que le BDA pourrait aider des familles qui n'ont pas les ressources nécessaires pour participer aux voyages scolaires, boursiers ou non.

Remarque des parents : le fait de recevoir des informations tardives sur le voyage peut être un problème. Un échelonnement pourrait aussi être proposé plus régulièrement de ce fait.

Remarque de la direction pédagogique : Le support du BDA de manière globale à un projet de séjour est une opportunité certaine pour nous au vu des coups importants de déplacement dans la zone. En cas d'aide spécifique, il faudra établir clairement des critères pour les demandeurs.

4.6. Projet ADN-AEFE

Nom complet de l'élève	Prénom(s) de l'élève	Nom du Lycée d'origine	Pays	Nationalité(s)	Pays d'accueil	Lycée d'accueil	Période de l'échange	Elève accueillant	Campus
Radianelina	Siloa	Lycée Mascareignes	Ile Maurice	française	Chine	LFS	10/02/2024-09/03/2024	Rocheteau Oscar	Yangpu
1! Marascotti	Venissa	Lycée de Hambourg	Allemagne	française	Chine	LFS	29/03/2024-10/05/2024	Bodier Camille	Qingpu
Sefrin	Aileen	Lycée de Sydney	Australie	française	Chine	LFS	06/04/2024-10/05/2024	Girel Capucine	Yangpu
Vollmer Berendt	Louisa	Lycée de Munich	Allemagne	allemande	Chine	LFS	09/04/2024-14/05/2024	Allanic Julie	Yangpu

Question des représentants du personnel : à combien d'élèves cela a-t-il été proposé ?

Réponse de la direction pédagogique : à tous les élèves du niveau de seconde concerné, avec une sélection de 5 dossiers sur 13 reçus. L'an prochain une organisation similaire sera mise en place. Seuls les élèves qui donnent satisfaction en respectant tous les critères requis pour partir seul en sécurité seront retenus. Les familles supportent le coût, sauf celui de la scolarité, qui est à coût zéro car chaque établissement accueille un élève.

5. Bilan des exercices d'évacuation et de confinement

Dates de réalisation :

Exercice d'évacuation incendie - 20 septembre 2023 à QP

Exercice d'évacuation incendié - 21 septembre 2023 à YP

Exercice de confinement – 19 décembre à YP

Exercice de confinement – 20 décembre à QP

Commentaires :

Exercice d'évacuation incendie :

S'assurer de la bonne prise en compte des personnes à mobilité réduite.

Gagner en réactivité dans l'évacuation des locaux de QP.

Optimiser le comptage des personnes notamment pour les personnes n'ayant pas d'élèves en responsabilité.

Exercice de confinement :

Sur QP, la majeure partie du personnel avait lu la procédure et le temps de réaction a été rapide. Les consignes ont généralement été bien suivies, avec un bon niveau de discrétion général.

Sur YP, l'alarme n'était pas audible dans de nombreuses zones.

Remarque de la direction exécutive : la "culture du badge" est encore à développer dans l'établissement et permettrait de connaître le nombre précis d'employés présents sur le site.

Il serait normalement possible d'ici une semaine de mettre en place des badges correspondant aux accès parents. Cela est conditionné au retour de la DSS. (c'est une réponse faite suite aux propose de Mme Harif

qui regrette que les personnes ne badgent pas comme cela a pu être le cas à Yangpu auparavant. La reconnaissance IA des visages pourrait aider).

À l'issue de chaque exercice- d'alerte, les défaillances techniques sont vérifiées et réparées systématiquement. 8 alarmes mécaniques seront installées à Yangpu pour renforcer les alarmes. Suivant le règlement intérieur, une famille dont l'élève a un problème de mobilité même temporaire doit prévenir l'infirmier pour prendre en compte les cas particuliers et permettre une évacuation rapide. Cela n'a pas été le cas pour un élève lors de l'un de ces exercices.

Remarque des parents : il faudrait retravailler le compte-rendu d'exercice alerte-confinement sur le campus de Yangpu, dont les résultats ne sont pas concordants.

6. Préparation de rentrée 2024-25

6.1 Les postes de détachés

	Entité juridique	Discipline	Campus	Statut du poste	Titulaires / Affectation	Candidatures mouvement R24
1	Lycée Français de Shanghai	PE	Qingpu	non vacant	M Zoghiami	
2	Lycée Français de Shanghai	PE	Qingpu	Susceptible d'être vacant	Mme Berthet	24
3	Lycée Français de Shanghai	PE	Qingpu	non vacant	M Rubio	
4	Lycée Français de Shanghai	PE	Qingpu	non vacant	M Bellas	
5	Lycée Français de Shanghai	PE	Qingpu	non vacant	M Merchi	
6	Lycée Français de Shanghai	SES	Qingpu	Susceptible d'être vacant	M Guelet	4
7	Lycée Français de Shanghai	PHILO	Qingpu	Vacant R24	Mme Sanchez	4
8	Lycée Français de Shanghai	SVT	Qingpu	non vacant	M Palo	
9	Lycée Français de Shanghai	HG	Qingpu	non vacant	Mme Schaeffer	
10	Lycée Français de Shanghai	Mathématiques	Qingpu	non vacant	Mme Desaphi	
11	Lycée Français de Shanghai	Lettres modernes	Qingpu	non vacant	Mme Barrault	
12	Lycée Français de Shanghai	Lettres modernes	Qingpu	non vacant	Mme Delbarre	
13	Lycée Français de Shanghai	EPS	Qingpu	non vacant	M Galea	
14	Lycée Français de Shanghai	Sc Physiques	Qingpu	non vacant	M Mokrani	
15	Lycée Français de Shanghai	PE	Yangpu	non vacant	Mme Lesage	
16	Lycée Français de Shanghai	PE	Yangpu	non vacant	M Chagneau	
17	Lycée Français de Shanghai	PE	Yangpu	non vacant	M Creteau	
18	Lycée Français de Shanghai	PE	Yangpu	Susceptible d'être vacant	M Sequard	24
19	Lycée Français de Shanghai	Lettres modernes	Yangpu	non vacant	M Disdier	
20	Lycée Français de Shanghai	Chinois	Yangpu	non vacant	Mme Fournier	
21	Lycée Français de Shanghai	Anglais	Yangpu	non vacant	Mme Harif	
22	Lycée Français de Shanghai	Mathématiques	Yangpu	non vacant	M Longin	

EST-il possible d'avoir également le nombre de postes d'enseignants en contrats locaux ?

6.2 Etat des inscriptions et réinscriptions

Au 4 mars 2024 pour les nouvelles inscriptions 2024-2025 Statut du dossier	Nombre de dossiers	Evolution par rapport 29 Février 2024
Initié incomplet	78	+18
Complet en cours de traitement	22	stable
Validé	59	stable
Total de dossiers	162	+18

Au 4 mars 2024 pour les réinscriptions 2024-2025	Nombre de dossiers	%
Statut du dossier		
Eligible	1372	
Sans saisie	562	41%
En attente de soumission	267	19.5%
En cours de traitement	512	37.3%
Départ	30	2.2%

Remarque des représentants du personnel : la complexité et les demandes impératives demandées lors de la saisie rendent difficilement compréhensible aux familles les choix à saisir (LVC dont la saisie est obligatoire par exemple).

Remarque de la direction exécutive : toute famille qui ne s'est pas réinscrite sera contactée par le service des admissions.

Les familles qui ne savent pas encore si elles seront à Shanghai à la rentrée prochaine doivent à informer le service des admissions de leur situation si elles n'ont pas la possibilité de se positionner aux dates prévues.

Remarque des représentants du personnel : il est dommage que les élèves ne puissent plus avoir une latitude plus importante concernant le positionnement définitif pour le choix des spécialités en terminale.

Remarque de la direction pédagogique : la mise en place des réunions parents-professeurs du second trimestre permettra un dialogue spécifique avec les familles des élèves pour lesquels un risque scolaire ou d'orientation serait perçu du fait du choix de la spécialité. La date de décision définitive du choix de spécialité est définie par le service des examens en France afin de faire remonter les notes du contrôle continu.

Remarque des représentants du personnel : la possibilité pour l'équipe pédagogique de prévenir certaines familles qu'il existe un doute sur la capacité d'un élève à soutenir le rythme d'une spécialité reste importante.

Cette réforme donne le sentiment de complexifier les parcours d'orientation.

Remarque de la direction pédagogique : Le choix des spécialités pour la première est très important. Il ne sera pas possible de changer de spécialités après début juin 2023. Nous invitons les élèves à réfléchir à leurs spécialités dès la seconde.

6.3 Annonce ministérielle "Choc des savoirs"

I Constats



Des progrès au primaire depuis 2017, mais le collège ne fait plus assez progresser les élèves

Le niveau des élèves progresse au primaire grâce à l'effort d'investissement massif conduit depuis 2017
Les résultats de PISA 2022 confirment la baisse du niveau des élèves français au collège
Les évaluations nationales et internationales démontrent la nécessité d'une réforme du collège

I Les mesures

Axe 1 – Mieux soutenir nos professeurs en clarifiant les contenus à enseigner et en les dotant du matériel pédagogique le plus adapté pour faire progresser leurs élèves, notamment par la certification et le financement par l'État des manuels à l'école primaire.

Des programmes articulés autour d'objectifs annuels et ancrés dans des pratiques pédagogiques efficaces
Les programmes de mathématiques aborderont plus tôt les fractions et les nombres décimaux en favorisant une approche concrète et imagée
Des manuels labellisés, obligatoires en mathématiques et en français dans le premier degré et co-financés par l'État au CP

Axe 2 – Adapter l'organisation des enseignements aux besoins de chaque élève, notamment en organisant les cours de mathématiques et de français par groupes de niveaux flexibles au collège.

L'organisation de groupes de niveaux flexibles en mathématiques et en français tout au long du collège
Un usage raisonné du numérique et de l'intelligence artificielle pour personnaliser les apprentissages et individualiser la progression des élèves
Un renforcement dans certaines disciplines pour les élèves en très grande difficulté

Axe 3 – Rehausser le niveau d'exigence et d'ambition pour tous les élèves en affirmant la place du diplôme national du brevet comme condition de passage au lycée et en supprimant la doctrine du passage quasi systématique en classe supérieure.

Renforcer l'exigence globale du brevet et du baccalauréat
Une évaluation de la culture mathématique et scientifique avec une épreuve anticipée du baccalauréat général et technologique en fin de classe de 1^{re} générale et technologique
À l'école élémentaire, sortir d'une doctrine de passage quasi systématique en classe supérieure

Question des parents: le port de l'uniforme est-il à l'ordre du jour au LFS ?

Réponse de la direction pédagogique : Non. L'expérimentation reste limitée en France métropolitaine.

Représentants du personnel : il serait pertinent de proposer une tenue de sport commune.

Question des parents: L'utilisation d'une notation chiffrée au collège est-elle à l'ordre du jour ?

Réponse de la direction pédagogique : Non.

Représentants du personnel : un retour à la notation chiffrée serait positif. Il serait souhaitable de voir ce retour pour assurer la transition entre 3^{ème} et seconde. Cependant, indépendamment du code choisi pour l'évaluation, seul le travail fourni par l'élève est déterminant.

Remarque des élèves : un niveau global est mesurable via une corrélation entre code couleur et notation chiffrée. Pourquoi donc ne pas signifier aux élèves une correspondance entre une couleur et une note ?

Remarque de la direction exécutive : la décision finale sur le mode de notation revient-elle à la direction pédagogique ?

Réponse de la direction pédagogique : non, il s'agit plutôt de suivre les directives données par le Ministère de l'Éducation Nationale.

7. Questions diverses

1. Que fait l'école pour assurer le niveau d'excellence des élèves (matières scientifiques, géopolitique, français, ...) ? Dans un contexte de concurrence internationale, cette exigence reste fondamentale.

Le LFS propose, en plus des programmes spirales assurant une culture générale reconnue de haut niveau au regard des autres curriculum internationaux, des actions, concours et organisations pédagogiques permettant d'atteindre l'excellence recherchée par le plan stratégique et le projet d'établissement.

Quelques exemples :

- matières scientifiques : semaine des sciences (primaire et secondaire), concours Kangourou (CE2 au collège), Olympiades de mathématiques (4[°] et 1^{ere}), Concours général (Physique, biologie, NSI et mathématiques), projet Math en jeans (CM2-Tale), préparation au concours Tescia, Concours de programmation Castor Informatique (collège), Nuit du code (collège lycée).

- Géopolitique : rencontres régulières avec le Consul Général de France et d'Allemagne (lycée) et d'autres diplomates de passage à Shanghai, Ambassadeurs et Ambassadrices En Herbes (CM1-seconde), programme de spécialité HGGSP très prisé par nos élèves(1^{ère} et Tale), intervention de M Maurizot (Association d'Histoire de Shanghai).

- Français : filière FLSCO pour inclusion et individualisation. 50% du temps au primaire est réalisé en effectif à moins de 13 élèves dans les disciplines du tronc commun, mise en place du plan de soutien au français au collège et au lycée (ateliers d'éloquence, séances de théâtrale, dédoublements spécifiques, accompagnement personnalisé).

Pour mémoire le taux d'encadrement des élèves au LFS est de 1 adulte pour 10 élèves au premier degré et de 1 pour 7 élèves au Secondaire !

Remarque des représentants du personnel : les effectifs dépendent des niveaux de classes et des spécialités considérées. Il sera important de limiter le pourcentage d'élèves néo-francophones par classe. Le ressenti des enseignants sur le terrain des classes indique que cela ne permettra pas de tenir les exigences de réussite souhaitées par la communauté.

Remarque des parents : l'égalité de traitement pour tous est en question. Les parents se demandent si le niveau de service apporté est bien le même pour tous, du fait de la présence de nouvelles populations d'élèves dans les classes.

Remarque de la direction pédagogique : la nouveauté que pose l'augmentation très forte des cohortes sur les deux dernières années ne permet pas de déterminer un nombre précis d'élèves néo-francophones par classe au-delà duquel un impact se ferait sentir sur la progression des élèves. Le seuil actuel maximal de 50% est le fruit d'une alerte lancée en 2023 auprès du conseil d'administration et qui a mené à décider conjointement avec les parents gestionnaires de ne pas aller au-delà (CP et CE1). Les résultats des évaluations nationales ne montrent pas une chute du niveau global des élèves ces dernières années.

Remarque de la direction exécutive : l'équilibre des effectifs est important à considérer et le travail effectué en fin d'année avec les enseignants permettra de se positionner sur ce point. Les retours des parties prenantes sont essentielles dans la réalisation du bilan réalisé par le Proviseur et ses équipes qui sera transmis au CA pour ajuster la politique des admissions si nécessaire.

2. Quelle est l'obligation de l'école en termes d'information vis-à-vis des familles lorsqu'une activité organisée par l'école entraîne un changement d'emploi du temps chez les élèves ayant des conséquences sur l'heure de début ou de fin des cours ? (Problème de responsabilité et logistique)

Le règlement intérieur au secondaire, par l'intermédiaire du carnet de correspondance, fait état d'une autorisation parentale donnée à l'année et permettant aux élèves en cas de fin de cours prématurée (absence de professeurs notamment) de pouvoir quitter le LFS en amont de la fin théorique de son emploi du temps annuel. Certaines familles ne donnant pas cette autorisation voient leur(s) enfant(s) maintenu(s) sur le campus jusqu'à l'heure de fin de leur emploi du temps.

Les absences de professeurs sont toutes renseignées dans Pronote dès que nous en avons connaissance. Il est évident que les absences du jour ne peuvent être anticipées et peuvent entraîner une arrivée sur nos campus alors que la première heure ne sera pas assurée par le professeur habituel. Les élèves sont alors pris en charge par le service de vie scolaire notamment.

Le logiciel Pronote est l'interface de communication avec les familles (application smartphone très ergonomique) qui seule renseigne les familles sur les modifications d'emploi du temps. En cas de problème technique avec le logiciel Pronote, l'établissement envoie une information par mail aux familles concernées.

Remarque des parents : Pronote ne permet pas suffisamment clairement de suivre les modifications de l'emploi du temps pour les parents,

3. Quelles actions sont envisagées par LFS concernant la prévention et lutte contre les violences sexuelles ? Agir contre les faits sexuels aux enfants (éduscol). Pouvez-vous fournir un état des lieux sur la lutte contre le harcèlement / cyberharcèlement (Phare) ? La lutte contre le harcèlement entre élèves (éduscol). Où en est la mise à jour de la charte contre le harcèlement ? (cf CET, lié au prochain CESCE : Peut-on envisager un CESCE plus tôt dans l'année ? dès mars).

Prévention et lutte contre les violences sexuelles :

L'AEFE a communiqué aux personnels des établissements français de l'étranger, en octobre 2023, sur cette question et notamment sur la prise en charge des violences à caractères sexuels à l'encontre d'élèves.

Au sein de l'établissement les cellules de suivi sont en place de manière hebdomadaire regroupant Direction, pôle santé et psychologique, vie scolaire et enseignants coordinateurs en fonction des besoins.

Le protocole est joint en annexe au compte-rendu (page suivante: "Prendre en charge les violences à caractère sexuel à l'encontre d'élèves").

Les parents qui le souhaitent sont invités à se joindre au CESCE pour échanger sur cette question.

Lutte contre le harcèlement :

L'établissement reste grandement mobilisé et vigilant sur cette thématique même si très peu de cas sont observés au sein du LFS, Les cellules de veille hebdomadaires sont réactives à tout signalement.

Les élèves du lycée sous le pilotage de Mme Volpini (CPE) ont participé à la campagne de lutte contre le cyberharcèlement cette année et une vidéo a été réalisée,

<https://tube-action-educative.apps.education.fr/w/7zwZAT4QGpkztY4WUDCYXY>

Charte contre le harcèlement :

Le CESCE se saisira de cette question et de la mise à jour de la charte.

Prendre en charge les violences à caractère sexuel à l'encontre d'élèves



L'ordre du jour étant épuisé, le conseil se termine à 20h20.

M. Jean Kurdziel
Directeur QP / Secrétaire de séance

M. Julien Pisselet
Proviseur LFS /Président du CEt



PROVISORIAL

Annexe 1 : Liste d'émargement

Annexe 2 : Déclaration liminaire des parents élus au Conseil d'Établissement du Lycée français de Shanghai

DÉCLARATION LIMINAIRE DES PARENTS ÉLUS au Conseil d'Établissement du Lycée français de Shanghai

7 mars 2024

En notre qualité de parents élus au Conseil d'Établissement, nous souhaitons interpeler ce même conseil, quant à l'inquiétude grandissante des parents d'élèves, au sujet de la qualité de l'enseignement délivré par le LFS et du suivi personnalisé garant de la réussite individuelle des élèves.

Quelques éléments parmi d'autres alimentent cette inquiétude :

- La rentrée 2023 a été très compliquée pour l'ensemble du LFS, en particulier au niveau des emplois du temps au collège et au lycée, ce qui a demandé un effort tout à fait extraordinaire à tous et notamment au personnel enseignant et à son encadrement. De plus, la nouvelle approche de conception des emplois du temps a privé le LFS d'outils essentiels pour garantir la réussite des élèves (par exemple, les horaires de langue en barrette) .
- Bien qu'interpelée à cet égard au CET du 20 juin 2023, tant par les enseignants que par les parents, la direction n'a pas jugé utile d'ouvrir un 4^{ème} CP à la rentrée 2023 alors même qu'il semble qu'un enseignant avait été recruté à cette fin.
- Questionnement quant à la qualité de recrutement d'enseignants au secondaire suite notamment au recrutement d'un professeur EPS (SIA et EURO) qui n'a manifestement pas le niveau d'anglais requis. Quid de l'évaluation à l'embauche ? Comment être certain de recruter des enseignants qualifiés et plus particulièrement dans les spécialités ?
- Absence de réponse concrète pour l'instant aux préoccupations exprimées par les parents en rapport avec le renforcement de l'enseignement scientifique et en particulier en mathématiques au lycée et au collège. Dans un contexte au niveau des écoles internationales, hautement concurrentiel, quelques parents nous ont exprimé leur volonté de rejoindre d'autres écoles pour donner plus de chances à leurs enfants.

Il semble évident qu'il y a une divergence entre la vision de la direction pédagogique et l'ambition des parents pour le LFS . Pour reprendre les mots de M. Cario lors de sa visite en mars 2023, les parents souhaitent maintenir et renforcer un enseignement digne d' **"un lycée d'excellence. Un lycée phare au sein du réseau de l'AEFE"**.

Nous nous permettons de rappeler ici que la circulaire de l'AEFE n° 0732 du 21/06/2022 relative à l'organisation et au fonctionnement des instances des établissements français à l'étranger, laquelle indique entre autre que :

" Le Conseil d'Établissement émet un avis formé par un vote sur les propositions d'évolution des structures pédagogiques."

En conséquence, et particulièrement en vue de la préparation de la rentrée 2024/2025, les parents souhaitent être informés de la politique pédagogique que la direction prévoit de mettre en place, notamment à propos des sujets suivants :

- Quels sont les aménagements prévus au niveau des structures des classes (nombres d'élèves par groupe et en particulier en ce qui concerne les groupes de langues) ?
- Y aura t-il des réductions d'horaires supplémentaires ? Si oui dans quelles matières et pourquoi ?
- Avez vous l'intention de revenir aux emplois du temps et à la structure pédagogique tels qu'ils avaient été mis en place par vos prédécesseurs et essentiellement en ce qui concerne les sections linguistiques ?
- Pour quelles matières est il prévu de recruter de nouveaux enseignants ?

Pouvez-vous nous confirmer que vous informerez le CET de toute autre modification de la structure pédagogique ?

Comme toujours les parents s'engagent à faire part de leur avis et suggestions quant aux propositions qui leurs seront soumises dans l'esprit d'une collaboration efficace et loyale au sein du CET.

Les parents élus au conseil d'établissement

Shanghai, le 7 mars 2024

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2023-2024

Jeudi 7 mars 2024 à 17h15, salle du conseil F129, campus de Yangpu (en présentiel).

TITRE	NOM	EMARGEMENT
Membres de l'Administration - droit de vote		
Chef du poste diplomatique ou son représentant	Mme Séverine BOUÉ	
Chef d'établissement	M. Julien PISSELET	
Provisure adjointe Qingpu	Mme Emmanuelle BLANC-TORES	
Provisur adjoint Yangpu	M. Jean-Joseph KOUDAYA	
Directeur Primaire Qingpu	M. Jean KURDZIEL	
Directeur Primaire Yangpu	M. Joël KELLER	
Directeur exécutif	M. Benjamin BILTERYST	
Conseiller Principal d'Éducation	M. Eric LANZI	
Représentants des Personnels - droit de vote		
Enseignant 1 ^{er} degré titulaire	Audrey JENNY	
Enseignant 1 ^{er} degré titulaire	Laura MOUSSOUNI	
Enseignant 1 ^{er} degré titulaire	Valérie LE-VEN	
Enseignant 1 ^{er} degré suppléant	Lilia IOSUB	
Enseignant 1 ^{er} degré suppléant	Guillaume TOURNIER	
Enseignant 1 ^{er} degré suppléant	Véronique SERISIER	
Enseignant 2 nd degré titulaire	Sophie HARIF	
Enseignant 2 nd degré titulaire	Jean Claude AUGER	
Enseignant 2 nd degré titulaire	Zihe WANG	
Enseignant 2 nd degré suppléant	Guillaume DISDIER	
Enseignant 2 nd degré suppléant	Elise DESAPHI	
Enseignant 2 nd degré suppléant	Wei GU	
Administration et santé titulaire	Willy BONGA	
Administration et santé titulaire	Achille MESSI	
Administration et santé suppléant	Jiayu FAN	
Administration et santé suppléant		
Représentants des parents d'élèves et des élèves du second degré - droit de vote		
Parent d'élève titulaire	Guillaume MALLET	
Parent d'élève titulaire	Thierry LAURENT	
Parent d'élève titulaire	Denis BOISSEAU	
Parent d'élève titulaire	Adèle WANG	
Parent d'élève titulaire	Sébastien FERRY	
Parent d'élève titulaire	Sandra DIEU	
Parent d'élève suppléant	Antoine MIMOUNI	
Parent d'élève suppléant	Cyril DROUIN	
Parent d'élève suppléant	Emmanuel DANION	
Parent d'élève suppléant	Joaquim FREDERICO	
Parent d'élève suppléant	Yun CLERGUE	
Parent d'élève suppléant	Gabriel JORBY	

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2023-2024

Jeudi 7 mars 2024 à 17h15, salle du conseil F129, campus de Yangpu (en présentiel).

TITRE	NOM	EMARGEMENT
Élève titulaire	Jerry SU (TC)	<i>Jerry Su</i>
Élève titulaire	Iris TORES (TB)	<i>IRIS</i>
Élève suppléant	Kévin NGO (TA)	
Élève suppléant	Laetitia LEMONNIER (TC)	

Membres siégeant à titre consultatif

Vice président du CVL	Aurélien HENRY (TB)	<i>Aurélien Henry</i>
Représentant du Conseil d'administration	<i>Zoe ZHU</i>	<i>Z. ZHU</i>
Représentant du Conseil d'administration		
Conseillère consulaire	Mme Céline POZZOBON	
Conseiller consulaire	M. Romain VUATTOUX	
Conseiller consulaire	M. Guillaume MALLET	
Coordonnateur délégué de la direction de l'AEFE	M. Guillaume CARIO	

PROVISOIRES